

ANBI Beleidsplan Stichting Veuran

1. Inleiding

Dit beleidsplan beschrijft de doelstellingen, activiteiten, financiële structuur en organisatie van Stichting Veuran. Het plan dient als leidraad voor het behalen van de statutair vastgelegde doelen en voldoet aan de voorwaarden voor ANBI-status van de Belastingdienst.

2. Algemene gegevens

- **Naam Stichting:** Stichting Veuran
- **RSIN:** 868748997
- **Adres:** Holterweg 175, 7003DP Doetinchem
- **Website:** www.veuran.nl
- **KvK-nummer:** 99014327

3. Doelstelling

De stichting heeft als doel:

Het bevorderen van cultuur en lokaal talent in de regio Achterhoek, onder meer door het organiseren van een jaarlijks festival en andere culturele of maatschappelijke activiteiten die bijdragen aan de ontwikkeling en presentatie van kunst, muziek en cultuur.

De stichting beoogt niet het maken van winst.

4. Activiteiten

Om de doelstelling te bereiken wil de stichting initiatieven stimuleren, ondersteunen en ontwikkelen, die bijdragen aan cultuurparticipatie en leefbaarheid in de regio. Dit wil de stichting behalen door activiteiten vorm te geven, waaronder:

- Het organiseren van (jaarlijkse) festival, concerten en andere culturele evenementen;
- Het faciliteren van samenwerkingen met artiesten, scholen, vrijwilligers en maatschappelijke organisaties;
- Het bieden van leerplekken en mogelijkheden voor talentontwikkeling.

5. Financiële middelen

Inkomsten

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- Subsidies en andere bijdragen.
- Schenkingen, donaties, erfstellingen en legaten.
- Andere inkomsten en baten.

Erfstellingen worden alleen aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Fondsenwerving:

- De stichting doet aanvragen bij fondsen en subsidiegevers.
- Bezoekers kunnen vrijwillig bijdragen via donaties.

Uitgaven

- De middelen worden gebruikt voor:
 - Huur van benodigde middelen.
 - Materialen voor projecten en evenementen, decor en techniek.
 - Vergoedingen voor betrokken professionals.
 - Promotiemateriaal zoals advertenties, posters en flyers.
 - Onvoorziene kosten binnen het projectbudget.

6. Beheer van vermogen

De stichting beheert haar vermogen op een zorgvuldige en transparante manier.

- Verkregen middelen worden primair besteed aan het verwezenlijken van de doelstellingen.
- Reserves worden beperkt gehouden en aangewend voor toekomstige activiteiten.

De stichting houdt geen grote overschotten aan en blijft jaarlijks nieuwe aanvragen doen totdat structurele subsidies en sponsoring zijn veiliggesteld.

7. Bestuur en beloningsbeleid

- De stichting heeft een bestuur bestaande uit minimaal drie leden.
- Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.
- Bestuursleden kunnen wel een onkostenvergoeding ontvangen voor gemaakte kosten.

8. Verslaggeving en transparantie

- Jaarlijks wordt een financieel verslag opgesteld.
- De stichting publiceert een jaarverslag op haar website.
- In het jaarverslag wordt verantwoording afgelegd over de besteding van middelen.

9. Toekomstvisie

Stichting Veuran streeft naar het bevorderen van cultuur en lokaal talent in de regio Achterhoek, onder meer door het organiseren van een jaarlijks festival en andere culturele of maatschappelijke activiteiten die bijdragen aan de ontwikkeling en presentatie van kunst, muziek en cultuur.

De lange termijndoelen van Stichting Veuran zijn:

- Het organiseren van een jaarlijks festival dat een podium biedt aan regionaal talent in brede zin.
- Het faciliteren van samenwerkingen met artiesten, scholen, vrijwilligers en maatschappelijke organisaties
- Het bieden van leerplekken en mogelijkheden voor talentontwikkeling;
- Het stimuleren en ondersteunen van initiatieven die bijdragen aan cultuurparticipatie en leefbaarheid in de regio.

10. Bestemming bij opheffing

Indien de stichting wordt ontbonden, zal een eventueel batig saldo worden overgemaakt aan een andere algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een soortgelijke doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en een vergelijkbare doelstelling heeft.

11. Slotbepaling

Dit beleidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig bijgesteld om aan te sluiten bij de ontwikkelingen binnen de stichting en de geldende wet- en regelgeving.